

# COMUNE DI AURANO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 04

DATA: 25/01/2024

OGGETTO: FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI. PRESA D'ATTO DELLA NON Sussistenza delle condizioni per l'accantonamento obbligatorio anno 2024.

L'anno duemila ventiquattro, il giorno venticinque del mese di gennaio alle ore 17:00, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza nelle persone dei signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco	Molinari Davide	X	
Assessore	Peroni Maria Lucia	X	
Assessore	Fenoglietti Alessandro	X	
Totali		3	=

Partecipa alla seduta in modalità telematica e verbalizza il Segretario comunale Dott. Lorenzo Di Mauro.

Il Presidente Molinari Davide, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI. PRESA D'ATTO DELLA NON SUSSITENZA DELLE CONDIZIONI PER L'ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO ANNO 2024.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 1, commi 859 e seguenti, della vigente Legge n. 145/2018:

- entro il 28 febbraio dell'esercizio successivo all'esercizio nel quale non sia stato ridotto il debito commerciale residuo almeno del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente, ovvero nel quale sia stato registrato un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti maggiore rispetto ai 30 giorni indicati dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002, debba essere stanziato, con deliberazione della Giunta Comunale, un Fondo di garanzia dei debiti commerciali;
- il Fondo di garanzia dei debiti commerciali di cui al punto precedente è pari:
  - al 5% degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10% del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a 60 giorni, registrati nell'esercizio precedente. In caso di mancata riduzione di almeno il 10% dello stock di debito commerciale scaduto alla fine del secondo esercizio precedente, la percentuale è pertanto stabilita nella misura del 5%; tale accantonamento non è però dovuto se il debito commerciale residuo scaduto rilevato alla fine dell'anno precedente non supera il 5% del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;
  - al 3% degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 31 e 60 giorni, registrati nell'esercizio precedente;
  - al 2% degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 11 e 30 giorni, registrati nell'esercizio precedente;
  - all'1% degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra 1 e 10 giorni, registrati nell'esercizio precedente;

DATO ATTO che:

- sul Fondo di garanzia dei debiti commerciali non è possibile disporre impegni e pagamenti;
- a fine esercizio il Fondo di garanzia dei debiti commerciali confluisce nella quota libera dell'avanzo di amministrazione;
- nel corso dell'esercizio lo stanziamento del Fondo di garanzia dei debiti commerciali è adeguato alle variazioni di bilancio relative agli stanziamenti di spesa per acquisto di beni e servizi;
- il Fondo di garanzia dei debiti commerciali non riguarda gli stanziamenti di spesa che utilizzino risorse con specifico vincolo di destinazione;

CONSIDERATO che il termine entro cui la Giunta Comunale deve verificare la sussistenza delle condizioni al cui verificarsi scatta l'obbligo di accantonamento del fondo è fissato al 28 febbraio sulla base del raffronto tra le annualità 2022 e 2023;

DATO ATTO che sul Portale della Certificazione dei Crediti (PCC) del MEF sono pubblicati i dati relativi allo stock del debito residuo e gli indicatori sul tempo medio ponderato di pagamento e sul tempo medio ponderato di ritardo del Comune di Aurano;

VISTA la documentazione presentata dal Responsabile del Servizio Finanziario e dato atto che risultano rispettate le condizioni per non effettuare l'accantonamento al Fondo di garanzia dei debiti commerciali, e che qui si sintetizzano:

- debito residuo al 31/12/2022	€ 0,00
- debito residuo al 31/12/2023	€ 362,63
- tempo medio ponderato di pagamento esercizio 2023	23 gg.
- tempo medio ponderato di ritardo esercizio 2023	meno 14 gg.
- pubblicazione indici trimestrali	effettuata
- totale fatture anno 2023	€ 240.214,14
- 5% sul totale delle fatture anno 2023	€ 12.010,70

RILEVATO, pertanto, che l'Ente non è soggetto all'obbligo di accantonamento del Fondo di garanzia dei debiti commerciali, in quanto il debito residuo (€ 362,63) è inferiore al 5% del totale delle fatture anno 2023 (€ 12.010,70);

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di Legge,

### **DELIBERA**

per quanto espresso in premessa e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

- di dare atto che questo Ente non è soggetto all'obbligo di accantonamento del Fondo di garanzia dei debiti commerciali per l'annualità 2024;
- di trasmettere copia della presente deliberazione all'Organo di Revisione dell'Ente;
- di dichiarare, con separata unanime votazione favorevole espressa nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del vigente D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Geom. Davide Molinari

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

---

---

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

La sottoscritta dott.ssa Silvia Morandi, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

---

---

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La sottoscritta dott.ssa Silvia Morandi, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

---

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Aurano, li 29/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

---

---

### ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000).

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;

Aurano, li 25/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro