

COMUNE DI AURANO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 05

DATA: 26/04/2023

OGGETTO: ADOZIONE SCHEMA CONTO CONSUNTIVO ANNO 2022 E RELAZIONE DELLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 151 C. 6 DEL TUEL D.LGS. 267/2000.

L'anno duemilaventitre il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 10.00, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco	Molinari Davide	X	
Assessore	Peroni Maria Lucia	X	
Assessore	Fenoglietti Alessandro	X	
	Totale	3	

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Lorenzo Di Mauro

Il Sindaco Molinari Davide dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Oggetto: ADOZIONE SCHEMA CONTO CONSUNTIVO ANNO 2022 E RELAZIONE DELLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 151 C. 6 DEL TUEL D.LGS. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 04 adottata nella presente seduta, si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio 2022 e da iscriverne nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione, delle ragioni che ne consentono il mantenimento e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Preso atto che il Tesoriere del Comune, in ottemperanza al disposto dell'art. 226 del D.Lgs n. 267/2000, in data 10/1/2022 ha reso all'Ente il conto della propria gestione di cassa relativa all'anno 2022, acquisito al n. 103 di protocollo, coincidente con le scritture contabili del Comune;

Visti i conti della gestione dell'anno 2022 presentati dagli agenti contabili ai sensi dell'articolo 233 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (art.34 del Regolamento di contabilità in vigore presso il Comune);

Visto il D.L. n. 124/2019 con cui è stata prevista, per gli enti con meno di 5mila abitanti, la facoltà dell'esonero dall'applicazione del principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 al D.Lgs. 118/11, prevedendo l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente, con le modalità semplificate definite dal Decreto del MEF del 12 ottobre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 3/11/2021;

Visto lo schema di rendiconto per l'esercizio 2022 predisposto dal servizio economico finanziario;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118;
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste all'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

Vista la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

Dato atto che lo schema di rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

Atteso che il medesimo schema di rendiconto sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima della seduta consiliare in cui viene esaminato il rendiconto.

Considerato che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.;

Considerato che il Segretario ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i., ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, resi legalmente

DELIBERA

- 1) di adottare lo schema di rendiconto per l'anno 2022, predisposto dall'ufficio finanziario;
- 2) di approvare la relazione illustrativa della Giunta Comunale al rendiconto della gestione 2022, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il Comune di Aurano esercita la facoltà, prevista dal D.L. n. 124/2019 per gli enti con meno di 5mila abitanti, dell'esonero dall'applicazione del principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 al dlgs 118/11, rispettando l'obbligo di allegare al rendiconto la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2022 con le modalità semplificate definite dal Decreto del MEF del 12 ottobre 2021;
- 4) di disporre che il medesimo schema di rendiconto sia trasmesso al Revisore dei Conti per la presentazione della relazione di competenza nonché depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima della seduta consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal vigente regolamento di contabilità;
- 5) di dichiarare, con votazione successiva analoga alla precedente, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Geom. Davide Molinari

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lorenzo di Mauro

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

Il sottoscritto dott. Lorenzo di Mauro, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Lorenzo di Mauro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Aurano, 02/05/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lorenzo di Mauro

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Aurano, 26/04/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Lorenzo di Mauro