

COMUNE DI AURANO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE	N. 22	Data: 12/02/2025
----------------	-------	------------------

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2025 E 2026 PER LA SOSTITUZIONE DI CASSONETTI ADIBITI ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RIFIUTI SOLIDI URBANI A FAVORE DELLA SOCIETA' CONSERVCO S.P.A.
----------	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno dodici del mese di febbraio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione.

PREMESSO che:

- la società ConSerVCO SpA risulta essere affidataria, secondo lo schema dell' "in-house providing", della gestione integrata del ciclo rifiuti comprendente i servizi di raccolta, trasporto, smaltimento/trattamento/recupero, spazzamento e lavaggio strade, in forza del contratto di servizio sottoscritto tra la stessa Società e il Consorzio Obbligatorio Unico di Bacino "COUB VCO", ora Consorzio Rifiuti del Verbano Cusio Ossola, in nome e per conto dei Comuni Consorziati in qualità di Ente territorialmente competente;

CONSIDERATO che si rende necessario sostituire i contenitori di rifiuti solidi urbani presenti sul territorio comunale a causa del deterioramento e dell'aumento dei volumi dei rifiuti, specialmente nei mesi estivi;

RICHIAMATI:

- l'art. 7 comma 1 del D.lgs. 36/2023 che introduce il principio di auto-organizzazione amministrativa prevedendo che ogni ente disponga della massima autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi;
- l'art. 7 comma 2, del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possano affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 mediante provvedimento motivato in cui diano conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche;
- l'art. 3 lett. e) dell'allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 che definisce come «affidamento in house», l'affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall'articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE e dall'articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3 della direttiva 23/2014/ UE, nonché, per i settori speciali, dall'articolo 28, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE;
- l'art. 17 comma 2 che prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che:

- l'oggetto del contratto consiste nell'acquisto di cassonetti adibiti alla raccolta differenziata di rifiuti solidi urbani, dietro la corresponsione di un compenso;
- l'operatore economico in questione annovera una esperienza pluriennale nella fornitura dei beni in oggetto del presente affidamento;
- le clausole negoziali sono da rinvenirsi nelle condizioni indicate in sede di offerta;
- la forma contrattuale si identifica con lo scambio di corrispondenza commerciale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del vigente D.Lgs. n. 36/2023, ritenuto il metodo più adeguato in considerazione dell'entità dell'importo;

VISTO il preventivo da parte della società ConserVco, pervenuto al protocollo dell'Ente n° 180 del 04/02/2025, la fornitura di n° 83 nuovi cassonetti al costo di € 6.200,00 + Iva 22% esclusa da suddividere in due anni al corrispettivo annuo di € 3.100,00 + Iva 22%;

VERIFICATO che tale spesa è stata stanziata al capitolo 3550/1739/99 "Spese smaltimento rifiuti solidi urbani", che occorre pertanto impegnare per gli anni 2025 e 2026;

DATO ATTO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INAIL_46266712 con scadenza il 26/02/2025;
- la Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Silvia Morandi;
- ai sensi della Legge n. 136/2010, al servizio in questione non è attribuito il codice CIG in quanto trattasi di affidamento "in house providing";

CONSIDERATO che il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 12/12/2024;

VISTI il vigente D.Lgs. n. 267/2000 e il vigente D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto e il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che si richiama ai fini del presente atto,

1) di assumere il necessario impegno di spesa per far fronte alla spesa relativa alla sostituzione dei cassonetti adibiti alla raccolta differenziata di rifiuti solidi urbani per gli anni 2025 e 2026, come sotto riportato:

ANNO ESIGIBILITA'	IMPORTO	IMPUTAZIONE A BILANCIO			
		CAPITOLO	CODICE	CIG	IMPEGNO N.
2025	€ 3.782,00	3550/1739/99	09.03.1.103	-----	14
2026	€ 3.782,00	3550/1739/99	09.03.1.103	-----	16

2) di dare atto che ai sensi della Legge n. 136/2010, ai servizi in questione non è attribuito il codice CIG in quanto trattasi di affidamento "in house providing";

3) di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica dall'operatore economico e previa verifica della conformità delle prestazioni e del servizio reso;

4) di pubblicare il presente atto in Albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

5) di dare atto che la sottoscritta Silvia Morandi non si trova, rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'Amministrazione (ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 53 del vigente D.Lgs. n. 165/2001, art. 7 del DPR n. 62/2013, art. 16 del vigente D.Lgs. n. 36/2023 e, infine, del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo) e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità (come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000).

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del vigente D.Lgs. n. 267/2000.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 60 (sessanta) giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni, termini decorrenti entrambi dalla piena conoscenza del provvedimento stesso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.

A P P O N E

il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

Aurano, 12/02/2025

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune da oggi e per 15 giorni consecutivi.

Cambiasca, li 12/02/2025

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Dott.ssa Silvia Morandi