

COMUNE DI AURANO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 23

DATA: 23/04/2024

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA.

L'anno duemila ventiquattro, il giorno ventitré del mese di aprile alle ore 18:30, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza nelle persone dei signori:

Carica	Cognome e nome	Presenti	Assenti
Sindaco	Molinari Davide	X	
Assessore	Peroni Maria Lucia	X	
Assessore	Fenoglietti Alessandro	X	
Totali		3	=

Partecipa alla seduta e verbalizza il Segretario comunale dott. Lorenzo Di Mauro.

Il Presidente Davide Molinari, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO:

- il comma 2 dell'art. 38 «*Consigli comunali e provinciali*» del D.lgs. n. 267/2000 che stabilisce: «*Il funzionamento dei consigli, nel quadro dei principi stabiliti dallo statuto, è disciplinato dal regolamento, approvato a maggioranza assoluta, che prevede, in particolare, le modalità per la convocazione e per la presentazione e la discussione delle proposte. Il regolamento indica altresì il numero dei consiglieri necessario per la validità delle sedute, prevedendo che in ogni caso debba esservi la presenza di almeno un terzo dei consiglieri assegnati per legge all'ente, senza computare a tale fine il sindaco e il presidente della provincia*»;

- il comma 3, del cit. art. 38 del TUEL, che precisa che «*I consigli sono dotati di autonomia funzionale e organizzativa. Con norme regolamentari i comuni e le province fissano le modalità per fornire ai consigli servizi, attrezzature e risorse finanziarie*».

DATO ATTO quindi che:

serve una norma regolamentare per definire le modalità delle sedute, sicché gli eventuali provvedimenti giuntali o atti sindacali d'urgenza adottati risultano illegittimi;

- le modalità delle riunioni devono avvenire nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente

fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché:

- siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti;
- sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni, di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente;
- dall'attuazione della modalità in videoconferenza «*non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le amministrazioni pubbliche interessate provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente sui propri bilanci*».

VISTO l'allegato schema di regolamento comunale composto da n. 8 articoli;

RITENUTO PERTANTO CHE le modalità telematiche di svolgimento della Giunta Comunale tramite audio o video conferenza, costituisca valida e legittima alternativa allo svolgimento in sede, purché sia garantita la riservatezza del collegamento, atteso che le riunioni della Giunta Comunale non sono pubbliche;

VISTO lo Statuto comunale, vigente;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art.49 comma I, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE la bozza del regolamento comunale per lo svolgimento della Giunta Comunale in modalità telematica composto da n. 8 articoli e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dichiarare la presente deliberazione, ai sensi di legge, immediatamente eseguibile, con successiva ed unanime votazione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Geom. Davide Molinari

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto dott. Lorenzo Di Mauro, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Aurano, li 28/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000).
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;

Aurano, li 23/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro