

# COMUNE DI AURANO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 27

DATA: 06/12/2023

OGGETTO: ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE PER CESSIONE GRATUITA IMMOBILE IN LOCALITA' GABBIO FOGLIO 31 MAPPALE 834.

L'anno duemila ventitré il giorno sei del mese di dicembre alle ore 12:00, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza nelle persone dei signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco	Molinari Davide	X	
Assessore	Peroni Maria Lucia	X	
Assessore	Fenoglietti Alessandro	X	
	Totali	3	=

Partecipa alla seduta in videoconferenza e verbalizza il Segretario comunale Dott. Lorenzo Di Mauro.

Il Presidente Molinari Davide, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

OGGETTO:..ACQUISIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE PER CESSIONE GRATUITA IMMOBILE IN LOCALITA' GABBIO FOGLIO 31 MAPPALE 834.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 02.11.2022, con la quale:

- si approva, nell'ottica di preservare e valorizzare gli immobili storici presenti sul territorio, l'acquisizione al patrimonio comunale dell'immobile sito in località Gabbio, censito al catasto fabbricati al foglio 31 mappale 834, consistente in una fontana e lavatoio in unico corpo, di proprietà della signora Iside Brizio, dando atto che tale acquisizione risulta a titolo gratuito e saranno a carico del Comune di Aurano unicamente gli oneri connessi alla stipula dell'atto notarile di trasferimento della proprietà;
- vengono demandate alla Giunta Comunale e al Segretario Comunale gli adempimenti necessari all'acquisizione succitata;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 58 del 15.11.2023 è stato conferito incarico allo studio notarile Gatti Vanina Daniela di Verbania per la stipula dell'atto di trasferimento della proprietà sopra citata;

Ravvisata la necessità di dare mandato al Sindaco pro tempore del Comune di Aurano, geom. Davide Molinari, alla stipula dell'atto notarile e di ogni altro atto che si dovesse rendere necessario per l'acquisizione al patrimonio comunale del bene sopra richiamato;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del vigente D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

- di prendere atto della volontà espressa dal Consiglio Comunale di acquisire, con lo scopo di preservare e valorizzare gli immobili storici presenti sul territorio, a titolo gratuito e con i soli oneri connessi alla stipula dell'atto notarile di trasferimento della proprietà a carico dell'Amministrazione Comunale, l'immobile censito al catasto fabbricati al foglio 31 mappale 834, consistete in una fontana e lavatoio in unico corpo, di proprietà della signora Brizio Iside;
- di dare mandato al Sindaco pro tempore del Comune di Aurano, geom. Davide Molinari, alla stipula dell'atto notarile e di ogni altro atto che si dovesse rendere necessario per l'acquisizione al patrimonio comunale del bene sopra richiamato.

Inoltre, stante l'urgenza di un immediato prosieguo del procedimento

### **LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO l'art. 134, comma 4, del vigente D.Lgs. n. 267/2000

AD UNANIMITÀ di voti, resi legalmente

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Geom. Davide Molinari

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

---

---

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

La sottoscritta dott.ssa Silvia Morandi, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

---

---

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

La sottoscritta dott.ssa Silvia Morandi, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

---

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Aurano, li 28/12/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

---

---

### ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n° 267/2000).
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000;

Aurano, li 06/12/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro