

# COMUNE DI AURANO

(Provincia del Verbano Cusio Ossola)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO: 37

DATA: 29/10/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025/2027 – DUP SEMPLIFICATO.

L'anno duemila ventiquattro, il giorno ventinove del mese di ottobre alle ore 16:00, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
Sindaco	Molinari Davide	X	
Assessore	Coretta Arianna	X	
Assessore	Fenoglietti Alessandro	X	
Totali		3	=

Partecipa alla seduta in modalità telematica e verbalizza il Segretario comunale Dott. Lorenzo Di Mauro.

Il Presidente Molinari Davide, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto

APPROVAZIONE SCHEMA DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
OGGETTO: 2025/2027 – DUP SEMPLIFICATO.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 11, comma 14, del vigente D. Lgs. n. 118/2011, il quale dispone che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTI:

- l'articolo 151 comma 1 del vigente D.Lgs. n. 267/2000, che recita: “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale*”;
- l'articolo 170, comma 4, del sopra citato D.Lgs. n. 267/2000, che reca inoltre: “*Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*”;

PREMESSO che con Decreto Ministeriale del 18.05.2018 sono state apportate modifiche al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al vigente D.Lgs. n. 118/2011 che dispone quanto segue:

«8.4. *Il documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente, è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti. Il documento unico di programmazione semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'ente illustrando principalmente: 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'ente; 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali; 3) la gestione delle risorse umane; 4) i vincoli di finanza pubblica. Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti possono utilizzare, anche parzialmente, la struttura di documento unico di programmazione semplificato riportata nell'esempio n. 1 dell'appendice tecnica.*»;

«8.4.1. *Ai comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento unico di programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.*”.

DATO ATTO che il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) la politica tributaria e tariffaria;
- d) l'organizzazione dell'ente e del suo personale;
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.

CONSIDERATO che questo Ente ha una popolazione inferiore a 2.000 abitanti (abitanti al 31.12.2022: n. 98);

RITENUTO pertanto, sussistendone i presupposti, di redigere il DUP in forma ulteriormente semplificata;

RICHIAMATA la convenzione sottoscritta con l'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo in data 23/03/2018, che disciplina il conferimento all'Unione da parte del Comune di Aurano delle funzioni fondamentali come individuate dall'art. 14, comma 27, del D.Lgs. n. 78/2010, nel testo vigente, ad eccezione di quella di cui alla lett. I);

VISTO lo schema di Documento Unico di Programmazione 2024/2026 – DUP Semplificato (DUPS) predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dagli uffici comunali in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, che contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

VISTO il vigente D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente il Regolamento di contabilità;

CONSIDERATO che il Responsabile del Servizio ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del vigente D.Lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che il Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del vigente D.Lgs. n. 267/2000, ha dichiarato la conformità del presente atto alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti;

AD UNANIMITÀ di voti, resi legalmente

#### DELIBERA

per quanto espresso in premessa e che si richiama ai fini del presente atto,

- 1) di approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione 2025/2027 redatto in forma semplificata (DUPS), allegato alla presente deliberazione e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di trasmettere lo schema di DUPS all'Organo di Revisione per il rilascio del rispettivo parere di competenza ai sensi dell'art. 239 del vigente D.Lgs. n. 267/2000;
- 3) di presentare lo schema di DUPS al Consiglio Comunale per la sua approvazione;
- 4) di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale dell'Ente;
- 5) di dichiarare, con separata votazione unanime ed in forma palese, il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del vigente D.Lgs. 267/2000, di provvedere all'esecuzione della presente deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Geom. Davide Molinari

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro

---

---

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

La sottoscritta dott.ssa Silvia Morandi, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18/8/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

---

---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Aurano, 30/10/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Silvia Morandi

---

---

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il ....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Aurano, 29/10/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Lorenzo Di Mauro