



Comune di Aurano

Provincia del Verbano Cusio Ossola

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO
2025 - 2027**

(Enti con popolazione fino a 2.000 abitanti)

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il principio contabile applicato n. 12, concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente; richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono inoltre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica.

Il Documento Unico di Programmazione degli enti locali (DUP)

Il Documento Unico di Programmazione è lo strumento di guida dell'attività strategica ed operativa dell'ente.

Esso individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio:

- le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione Comunale, da realizzare nel corso del mandato amministrativo;
- gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione, con particolare riferimento al reperimento ed all'impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria.

Per gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, il D.Lgs. n. 118/2011 prevede la possibilità di redigere il DUP in una forma semplificata.

Il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 18 maggio 2018 ("Semplificazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato") ha inoltre previsto la possibilità di redigere il DUP in una forma ulteriormente semplificata per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti.

Il DUP Semplificato deve però, in ogni caso, illustrare:

- l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
- la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la politica tributaria e tariffaria;
- l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
- il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
- il rispetto delle regole di finanza pubblica.

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

Popolazione residente al 31/12/2023: n. 102 abitanti;

Popolazione residente al 31/12/2022: n. 106 abitanti;

Popolazione residente al 31/12/2021: n. 103 abitanti.

L'obbligo di gestione associata delle funzioni fondamentali da parte dei comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti ad una comunità montana, introdotto dall'art. 14, commi 26-31, del D.L. 31 maggio 2010 n. 78, è stato più volte rinviato e da ultimo fissato al 31 dicembre 2017 con D.L. 30 dicembre 2016 n. 244, convertito con modificazioni dalla L. 27 febbraio 2017 n. 19 che ha disposto (con l'art. 5 comma 6) la modifica dell'art. 14, comma 31-ter.

La Regione Piemonte, con la L.R. 28/09/2012 n. 11, oltre al riordino della disciplina sugli enti locali, ha applicato le diverse disposizioni dettate dalla legge n. 135/2012, ed in particolare quelle norme sugli enti locali sancite dall'art. 19 e disciplinanti le funzioni fondamentali dei comuni e le modalità di esercizio associato di funzioni e servizi, prevedendo in tale contesto esclusivamente ed obbligatoriamente, per i Comuni montani con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti, l'istituzione delle "Unioni Montane di Comuni", accanto allo strumento della "Convenzione".

In attuazione dell'art. 117, comma secondo lett. p), della Costituzione, l'art. 14 comma 27 del vigente D.Lgs. n. 78/2010, ha provveduto alla individuazione delle seguenti funzioni fondamentali dei comuni:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile, e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento, e recupero dei rifiuti urbani; riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- j) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione, e compiti in materia di servizi anagrafici, nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- k) servizi in materia statistica.

Il Comune di Aurano, con deliberazione consiliare n. 9 dell'11/06/2016, ha disposto:

- a) di dare attuazione al dettato normativo di cui all'art. 14, commi 25-31 del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010 e s.m.i., individuando nell'Unione dei Comuni ex art. 32 del D.Lgs. n. 267/2000 la forma giuridica per gestire obbligatoriamente in maniera associata tutte le funzioni fondamentali del comune;
- b) di proseguire lungo il percorso di associazionismo già avviato, pervenendo alla gestione associata obbligatoria di tutte le funzioni fondamentali e servendosi, a tale scopo, dell'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo quale struttura che in maniera efficiente e razionale possa gestire tutte le suddette funzioni.

Il Consiglio dell'Unione, con deliberazione n. 17 assunta in data 30/11/2016, ha aderito alla richiesta formulata dal Comune di Aurano e da altri comuni membri, stabilendo che l'Unione debba ricevere per conferimento dai comuni medesimi le risorse umane, strumentali e finanziarie relative alle funzioni trasferite, senza poter esercitare alcuna potestà impositiva pur avendo diritto al trasferimento del gettito delle tasse, delle tariffe e dei contributi sui servizi che amministra.

In data 23/3/2018 è stata sottoscritta specifica convenzione tra l'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo ed i Comuni di Aurano, Caprezzo ed Intragna, al fine di regolamentare le modalità gestionali del conferimento delle funzioni comunali fondamentali.

Per quanto concerne l'aspetto organizzativo, nello specifico l'art. 3 della Convenzione "Organizzazione della funzione, dotazione organica e trasferimento del personale" stabilisce quanto segue:

- 1. L'Unione si avvale di personale proprio e trasferito/comandato dai Comuni conferenti, nei limiti della dotazione necessaria allo svolgimento dei compiti conferiti ai sensi dell'art. 1 e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.*
- 2. L'Unione può avvalersi altresì di specifiche convenzioni (ex art. 30, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000) con altri Comuni dell'Unione, nell'intento di razionalizzare ed ottimizzare l'impiego delle risorse umane e strumentali e tenendo conto dell'effettiva dimensione degli indicatori di attività dei servizi da associarsi nonché della tipologia degli stessi.*
- 3. Il trasferimento all'Unione del personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato avviene, per la stessa posizione ricoperta, a parità di inquadramento giuridico ed economico e comporta il trasferimento all'Unione di tutto quanto maturato precedentemente e mantenendo inalterata la scadenza contrattuale prevista all'atto dell'assunzione dal Comune di origine.*
- 4. L'Unione subentra ai Comuni conferenti nei rapporti derivanti dai contratti di lavoro autonomo, individuali, di natura occasionale o coordinata e continuativa, che questi hanno stipulato con persone per l'esercizio di competenze, funzioni e attività inerenti alle materie conferite ai sensi dell'art. 1.*
- 5. Nei casi in cui il personale che opera nei Comuni conferenti in ruoli attinenti alle materie trasferite, si trovi ad operare contemporaneamente per una parte del suo tempo, anche in altre attività non oggetto del conferimento all'Unione, i competenti organi dei Comuni e dell'Unione provvederanno ad assumere atti che definiscano le modalità con cui tale personale, trasferito all'Unione, continui a dedicare parte della propria attività lavorativa a favore del Comune di origine.*
- 6. La dotazione organica viene annualmente determinata nell'ambito del Piano di utilizzo delle risorse umane dell'Unione. Le variazioni relative al personale comandato o trasferito vengono definite in accordo con i Comuni.*

Nello specifico il Comune di Aurano ha disposto il trasferimento all'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo delle proprie capacità assunzionali con decorrenza 1° gennaio 2018.

Il Comune di Aurano non dispone pertanto di dipendenti propri né di altri enti ceduti in convenzione o a scavalco.

Le attività gestionali vengono svolte dall'Unione secondo quanto stabilito dal suddetto art.3.

ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

Servizi gestiti in forma associata

Il Comune di Aurano ha conferito all'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo la gestione in forma associata di tutte le funzioni comunali fondamentali, sottoscrivendo al riguardo, in data 23/3/2018, specifica convenzione in cui è stato previsto che tale gestione venisse avviata a regime con decorrenze 1° gennaio 2019.

Il Comune di Aurano ha inoltre conferito al Comune di Cambiasca la gestione in forma associata dei Servizi demografici, dello Stato Civile ed elettorale, sottoscrivendo al riguardo, in data 16/5/2019, specifica convenzione, prevedendo che tale gestione venisse avviata a regime con decorrenze 1° luglio 2019.

Altri singoli servizi vengono gestiti in forma associata con delega ad altri Enti.

Nello specifico:

- Servizio canile (Comune di Verbania);
- Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP (Comune di Verbania);
- Centrale unica di committenza (Comune di Verbania);
- Servizi sociali e assistenziali (Consorzio Servizi Sociali del Verbano).

Servizi affidati ad organismi partecipati - Società partecipate

E' affidata a società partecipate la gestione dei seguenti servizi:

- Servizio idrico (Acqua Novara VCO SpA);
- Servizio smaltimento rifiuti (Conser VCO SpA).

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati: nessuno

Enti strumentali partecipati: nessuno

Società controllate: nessuna

Società partecipate:

CONSER VCO S.P.A.

Codice fiscale: 92024180031.

Sede legale: Verbania, via Olanda n. 55

ACQUA NOVARA VCO S.P.A.

Codice Fiscale: 02078000037

Sede legale: Novara, via Triggiani n.9.

VCO Trasporti S.r.l.

Codice Fiscale: 01792330035.

Sede legale: Verbania, via Olanda n. 55.

SOSTENIBILITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo di cassa al 31/12/2023 € 403.886,39

Andamento del Fondo di cassa:

Fondo di cassa al 31/12/2022 € 153.816,79

Fondo di cassa al 31/12/2021 € 319.305,78

Non è stata attivata anticipazione di cassa.

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non risultano agli atti debiti da riconoscere e finanziare.

VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'Ente, nel quinquennio precedente, ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

In merito all'organizzazione dell'Ente e del suo personale, si ricorda che il Comune di Aurano, in seguito al trasferimento delle proprie funzioni fondamentali, ha trasferito all'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo le proprie capacità assunzionali.

Il Comune di Aurano non dispone di dipendenti propri, né di altri Enti ceduti in convenzione o scavalco.

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

ENTRATE

Politica tributaria e tariffaria

Per quanto riguarda le entrate correnti, le previsioni relative al triennio 2025-2026-2027 rispecchiano l'andamento degli esercizi precedenti, in quanto il conferimento delle funzioni fondamentali non ha comportato modifiche nella gestione delle entrate (sia di quelle derivanti dai trasferimenti che di quelle relative alle entrate tributarie ed extratributarie), che sono rimase tutte in capo al Comune.

Le politiche tributarie sono improntate al mantenimento delle aliquote vigenti.

E' intenzione dell'Amministrazione non apportare variazioni in materia di agevolazioni/esenzioni/soggetti passivi.

Con riferimento al recupero delle entrate tributarie proprie relative ad anni arretrati, si proseguirà con la sistemazione ed aggiornamento della banca dati e con l'attività di accertamento, prestando particolare attenzione ai tempi ed alle modalità di recupero, da realizzarsi nel più breve tempo possibile e comunque entro i termini delle prescrizioni.

Le politiche tariffarie dovranno coprire le spese almeno al 50%.

E' intenzione dell'Amministrazione, anche relativamente alle entrate tariffarie, non apportare variazioni in materia di agevolazioni/esenzioni/soggetti passivi.

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, è intenzione e cura dell'Amministrazione Comunale, in collaborazione con i funzionari preposti, verificare costantemente le risorse disponibili e reperibili mediante richieste di contributi e partecipazione a bandi, apportando le eventuali conseguenti modifiche ai documenti di programmazione.

Inoltre, anche per il triennio 2025/2027, si prevede il reperimento di risorse quali le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica, dai proventi a titolo di concessioni demaniali e dal ristorno tasse frontalieri. Le loro previsioni sono in linea con i dati storici e in coerenza con gli strumenti di programmazione ed urbanistici vigenti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso del triennio 2025/2027 non è previsto il ricorso a nuovi finanziamenti, né ad anticipazioni di cassa.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008 n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali, con delibera della Giunta comunale, individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

Non essendo previsti interventi di riqualificazione e di alienazione del patrimonio immobiliare, non si prevede la redazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni per il triennio 2025 – 2027.

SPESE

In seguito al conferimento della gestione delle funzioni fondamentali all'Unione Montana Valgrande e del Lago di Mergozzo ed al Comune di Cambiasca, per cui verranno previsti in bilancio gli specifici trasferimenti, le spese che verranno sostenute direttamente dal Comune, e che rappresentano l'ordinaria gestione consolidata, riguardano le spese destinate agli organi istituzionali (Amministratori, Revisore dei Conti, Segretario Comunale), le spese destinate alle utenze (erogazione di luce, gas, acqua, linee telefoniche, illuminazione pubblica), il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, i servizi di assistenza sociale, le quote a sostegno della gestione del canile municipale, della commissione elettorale, del Centro per l'impiego, dello Sportello unico per le attività produttive.

La gestione comunale negli ultimi anni è stata caratterizzata da una costante attività di razionalizzazione delle spese correnti a fronte di un mantenimento sostanziale di tutti i servizi comunali fondamentali.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'Ente non adotta la programmazione del fabbisogno di personale non avendo proprio personale dipendente.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 37 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale e dei suoi aggiornamenti annuali.

Non rilevando la necessità di ricorrere ad acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro, il Comune di Aurano prevede di non adottare lo schema di programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2025-2027.

Programmazione PNRR per la digitalizzazione PA

Nell'ambito del procedimento di transizione digitale e PNRR, finalizzato alla digitalizzazione e allo sviluppo di servizi pubblici digitali, al Comune di Aurano è stato riconosciuto il finanziamento dei seguenti investimenti:

- Misura 1.4.3 "Adozione app IO" per un importo complessivo di € 729,00;
- Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE" per un importo complessivo di € 14.000,00;
- Misura 1.3.1 "Piattaforma digitale nazionale dati (PDND)" per un importo complessivo di € 10.172,00.

L'Ente ha inoltre presentato domanda di finanziamento per i seguenti progetti:

- Abilitazione al cloud per le PA Locali – Comuni, per un importo complessivo di € 42.824,00;
- Servizi e Cittadinanza digitale – Piattaforma notifiche digitali, per un importo complessivo di € 23.147,00.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 37 del D.Lgs. 31.03.2023 dispone che gli Enti adottano il Piano triennale delle opere pubbliche (e i relativi aggiornamenti annuali) per investimenti di importo stimato pari o superiore a 150.000 euro.

Non prevedendo investimenti di importo stimato pari o superiore a 150.000,00 euro, il Comune di Aurano prevede di non adottare lo schema di programma triennale delle opere pubbliche per il triennio 2025-2027.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente documento è stato redatto nella versione semplificata prevista per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti.

Esso è stato redatto secondo le informazioni e gli elementi attualmente a disposizione e gli indirizzi strategici ed operativi dell'Amministrazione Comunale.